

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL BUENOS AIRES**

**ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
PARQUE BUENOS AIRES (Biênio 2023/2025)**

Local: Parque Buenos Aires Administração

Data: 08/11/2023

Horário: 14h

I. PAUTA:

- Posse dos representantes dos trabalhadores
- Posse representante da secretaria da Educação - EMEI Monteiro Lobato
- Manutenção do Chafariz
- Manejo/mudanças climáticas
- Informes: Academia, Parquinho, Regimento Interno.

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

Item 1) Posse dos representantes dos trabalhadores

Antônio Carlos Barros Barbosa ficou como titular; Nelson Carneiro dos Santos Neto de Souza, como suplente.

Antônio participará das próximas reuniões do Conselho.

Item 2) Posse representante da secretaria da Educação - EMEI Monteiro Lobato

Estiveram presentes na reunião Rosivania Ângelo Prata, professora mais antiga da escola Monteiro Lobato, e a diretora Maria Cláudia Vieira Fernandes, que assume como suplente da titular Cláudia Rosa de Oliveira (ausente).

Item 3) Manutenção do Chafariz

A administradora recordou que recebeu como doação do parque da Independência um aspirador e produtos para limpeza para limpeza do chafariz, mas que ainda aguarda a chegada da mangueira e do bocal para que seja possível dar início à limpeza. Este material também virá do parque Independência. Dora pergunta o prazo, pois o processo atual é muito custoso dado que é necessário esvaziar a

piscina e mandar vir um caminhão pipa com água. A administradora Luana ficou de entrar em contato para verificar o prazo.

Dora refere que a manutenção do chafariz deveria incluir também a pintura, que já está descascando e as rachaduras começam a aparecer; e que o manual produzido pela DPH deveria ter também orientação sobre como fazer esses pequenos reparos. Luana informa que o serviço de manutenção dos parques só pode cuidar dos reparos gerais e que os cuidados com o chafariz devem ser encaminhados ao DPH.

A representante do DPH Natalia ficou de verificar toda a informação referente ao processo de restauro do chafariz. Dora acha inviável um novo restauro dado que o último foi feito há pouco tempo. Natalia comenta sobre uma emenda que está para ser aprovada para facilitar o apoio de empresas ao restauro de obras de arte nos parques da prefeitura. Ficou de verificar se esta emenda já foi aprovada, seria uma opção. Natalia também comentou sobre um curso de zeladoria, oferecido por algumas empresas (exemplo: no Mosteiro da Luz) para orientar o pessoal da manutenção sobre como cuidar do patrimônio tombado.

Nilcéa pergunta para Natalia se já existe uma manutenção parecida em algum outro parque, para que o colaborador Antonio possa acompanhar e aprender. Natalia sugere conversa com o diretor da Divisão de Gestão de Parques Urbanos da secretaria do Verde, Vinicius Almeida, para tentar juntar vários parques interessados.

Dora pede à Natália para verificar com a representante titular do DPH no Conselho, Alice Américo, sobre o material usado na pintura e se seria possível incluir no manual de manutenção orientação para a renovação da pintura e pequenos reparos.

Item 4) Manejo/mudanças climáticas

Dora comentou que apesar da recente tempestade com fortes vento e chuva na cidade, o Buenos Aires não sofreu com nenhuma queda de árvore; mas ressaltou a importância da intensificação do trabalho de manejo uma vez que a época das grandes chuvas se aproxima e que com as mudanças climáticas os eventos extremos serão cada vez mais frequentes, sendo necessário um cuidado redobrado com as árvores.

Luana ressaltou a importância da contribuição do colaborador Antonio que está diariamente no BA, bem como do responsável, Tiago, da terceirizada Potenza, que faz a manutenção do parque.

Nilcéa questiona o tempo entre diagnóstico e solução, quando uma árvore está comprometida. Luana disse que normalmente após o laudo a área é interditada até poda ou retirada/supressão. Informou que as vistorias e os laudos para eventual supressão são da responsabilidade da engenheira agrônoma Flávia Siqueira de Sá Barreto. Luana informou que após a retirada de uma árvore ocorre a plantação de novo espécime.

Atualmente uma árvore próxima à administração do Parque está bastante inclinada e está sendo monitorada pela engenheira. Quando se trata de uma situação de emergência, a supressão ocorre em uma ou duas semanas, como foi o caso de alguns galhos de árvore que estavam caindo no terreno da EMEI.

Dora sugeriu que devido às mudanças climáticas seria aconselhável intensificar o programa de inspeção das árvores e perguntou qual era o cronograma de vistoria do parque, a administradora se comprometeu a falar com a Flávia sobre o tema.

Informes:

A) Academia

Luana informou que a DIPO não vê óbices para prosseguimento das obras de renovação da academia, desde que observadas as orientações especificadas da CPPU. Dentre elas está a de que a empresa deverá realocar os equipamentos já existentes. Dora chama a atenção para o fato de que os equipamentos existentes estão em mau estado de conservação e não há o que realocar e que a estrutura metálica que está no local foi avaliada pelo Conselho Gestor anterior e pela representante do DPH como inapropriada, dado que interfere na obra de arte do local e no canteiro. Dora enfatiza que o Buenos Aires é patrimônio tombado e seu uso foi definido como de contemplação. Luana informa que a mensagem já foi enviada para a Farah, empresa que fará a doação da nova academia.

B) Parquinho

Após a última reunião, Luana enviou e-mail para o dono da ErêLab Roni Hirsh, responsável pela manutenção do parquinho infantil, e que ele ainda não veio vistoriar o local que sofre com problemas de drenagem e perda de areia. Encaminhou também e-mail para a funcionária da empresa, Natalia, que respondeu dizendo que já estavam providenciando a compra de areia para reposição.

Sobre o problema de drenagem, Luana ficou de encaminhar requerimento para a DIPO solicitando vistoria. Amanda entrou em contato com o Departamento de Engenharia Civil do Mackenzie, através da secretária Lissi, para possível parceria para elaboração de um projeto para melhoria na drenagem do Parque. Conforme indicação foi enviado e-mail para a Coordenadora Prof^ª Dr^a Patrícia Barboza da Silva, ainda sem retorno.

C) Regimento Interno

Luana voltou a lembrar que precisa encaminhar a versão atualizada do RI. Os conselheiros ainda devem aprovar o novo regimento.

Observações Finais

- Maria Claudia Vieira Fernandes suplente da EMEI e Gabriela, estagiária de gestão da Maria Claudia, chegaram no final da reunião.
- As representantes da secretaria da Educação no Conselho foram informadas que as reuniões permanecerão às segundas quartas-feiras do mês, às 14h.
- Luana mencionou a questão da composteira, referindo que, após a última reunião, o responsável da Potenza Tiago orientou o colaborador Antonio sobre como fazer a separação dos compostos e que o objetivo é retirar todo o material acumulado no local para então ser possível refazer a estrutura de madeira.
- Maria Claudia da EMEI pede a palavra e comenta que já realizam compostagem com minhoca utilizando sobras da cozinha da escola, já utilizam o composto produzido para horta da escola, mas que também aceitaria doação de parte do composto do Parque. Adicionalmente pergunta sobre a varrição das folhas caídas no parque, complementando que não acha ecológico retirar todas elas. Luana informa que as folhas não são totalmente retiradas e que grande parte delas são reaproveitadas nos canteiros. Destacou ainda que os frequentadores desejam ver as vias limpas. Maria Claudia sugere a varrição somente em locais de passagem, para evitar que os frequentadores escorreguem, mantendo as folhas caídas preservadas em áreas com menor tráfego de pessoas. Luana sublinhou que é exatamente isso que é feito, ou seja, os caminhos são limpos e as folhas retornam para os canteiros. Maria Cláudia também comentou que utilizam gravetos para fazer fogueira com as crianças, diminuindo assim o lixo orgânico. Lembra que nas metas da prefeitura os contratos de empresas que prestam serviço de limpeza precisam englobar a reciclagem/reuso de parte dos materiais.

Maria Claudia aponta que precisaríamos de um triturador, o colaborador Antonio comenta que o BA já utiliza o do parque Leopoldina.

Claudia atenta para que durante a reforma da composteira, a mesma não seja feita encostada à grade da escola para que não cause danos ao terreno da escola. Luana informa que o Conselho está atento a isso, mas que a composteira deverá permanecer no espaço atual, não havendo outro local disponível no Parque.

O colaborador Antonio informou que atuou para que os resíduos da varrição das calçadas do entorno do Parque já não viessem para a composteira, e que isso já reduziu bastante o volume de folhas.

III. ENCAMINHAMENTOS:

- A administradora do parque se comprometeu a;

- a) Verificar com o administrador do Parque da Independência Wagner sobre a doação das peças faltantes para o aspirador de limpeza do chafariz.
 - b) Verificar com o diretor Vinícius Almeida sobre o possível interesse de outros parques em um curso de manutenção preventiva de obras de arte a ser ministrado pelo DPH. O curso servirá para a qualificação de colaboradores que já atuam na manutenção geral;
 - c) Verificar com a engenheira agrônoma Flávia Siqueira de Sá Barreto o cronograma de vistoria das árvores no Parque e a possibilidade de mais visitas frente à intensificação de eventos climáticos extremos;
 - d) Cobrar a empresa ErêLab sobre a reposição da areia;
 - e) Ficou de encaminhar requerimento à DIPO solicitando avaliação do problema de drenagem no Parque;
-
- A Natália irá verificar emenda que está para ser aprovada sobre patrocínio de restauro de obras de arte nos parques da prefeitura e vai se informar sobre os materiais usados na restauração do chafariz, inclusive a tinta utilizada;
 - Amanda retomará contato com departamento de Engenharia Civil do Mackenzie para parceria na elaboração de um projeto para melhora da drenagem do Parque;
 - Os conselheiros deverão ler e propor alterações ao texto do Regimento Interno que está disponível no drive, devendo o mesmo ser aprovado na próxima reunião para envio posterior à SVMA.

Nada mais havendo a tratar, o coordenador do Conselho Gestor encerrou os trabalhos da quinta Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Buenos Aires. A próxima reunião será realizada no dia 13 de dezembro de 2023 às 14 horas, na Administração do Parque.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO 1 desta Ata.

São Paulo, 08 de novembro de 2023.

Conferência:

Luana Galvão R.S

RF: 920.148.3

Nome do Administrador

Administrador do Parque

Coordenador do Conselho Gestor



